

INVITAȚIE LA LICITAȚIE PUBLICĂ

Denumirea autorității contractante: CURTEA CONSTITUȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA
Tip procedură achiziție: Licitație publică
Obiectul achiziției: Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel "Conferința internațională aniversară Curtea Constituțională a Republicii Moldova - 20 ani" 24-25 septembrie 2015.
Cod CPV: 55120000-7

Data publicării anunțului de intenție: Nu e specificată

Această invitație la procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice Nr.: 56 din 24.07.2015.

În scopul achiziționării "Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel "Conferința internațională aniversară Curtea Constituțională a Republicii Moldova - 20 ani" 24-25 septembrie 2015."

conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2015 este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Ministerul Finanțelor**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor Servicii:

Listă: Servicii și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel			
1.1	55120000-7	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel	Bucată	1.00	<p>Ansamblul cerințelor solicitate de autoritatea contractantă sunt formulate în baza Hotărârii Guvernului nr.550 din 13 iunie 1997 privind cheltuirea mijloacelor pentru primirea și deservirea delegațiilor oficiale străine și a anumitor persoane</p> <p>Durata evenimentului: sosirea participanților - 22 septembrie 2015, plecarea – 26/27 septembrie 2015 (data exactă va fi stabilită la momentul semnării contractului de achiziție publică).</p> <p>Numărul de participanți străini – circa 35 invitați (numărul exact al participanților străini va fi cunoscut la 1 august 2015).</p> <p>Asigurarea serviciilor de cazare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cazarea va fi asigurată de către operatorul economic în hotel clasificat la 4/5 stele; - Operatorul va asigura cazarea pe durata a 4 nopți, respectiv din ziua de 22 (23) septembrie până la 26 (27) septembrie 2015, pentru un număr de circa 35 de persoane; - Condițiile de cazare vor fi după cum urmează: cazarea a 10 participanți în camere categoria DOUBLE, 25 de participanți în camere categoria SINGLE Toți participanții trebuie cazați în regim single. - Micul dejun va fi inclus în costul cazării. - Se va asigura amenajarea în holul hotelului a unui spațiu pentru înregistrarea participanților. <p>Aceasta se va efectua în momentul sosirii și cazării la hotel a fiecărui participant. Înregistrarea presupune</p>

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsura	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.1	55120000-7	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel	Bucată	1.00	<p>asigurarea evidenței participanților și distribuirea setului de materiale informative.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hotelul trebuie să dispună de un spațiu special amenajat, inclusiv restaurant, cu o capacitate minimă de 70 de persoane, destinată organizării recepțiilor / prânzurilor / cinelor / pauzelor de cafea. Tipul meselor (bufet suedez, servire la masă) va fi stabilit ulterior. <p>Asigurarea serviciilor de locație a sălii de conferințe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sala de conferințe trebuie să se afle în incinta hotelului unde vor fi cazați participanții din străinătate; - Capacitatea sălii trebuie să fie de minim de 70 de persoane; - Având în vedere caracterul festiv al evenimentului și importanța acestuia, sala de conferințe să fie într-o locație exclusivistă și zona centrală a orașului. - Prestatorul va pune la dispoziția CCM o sală de conferințe pentru 1,5 zile de lucru, în zilele de 24 și 25 septembrie 2015; - Sala trebuie să fie prevăzută cu dotările necesare desfășurării în condiții foarte bune a conferințelor: mobilier (masă pentru prezidiu și scaune pentru conferință), instalație de climatizare (funcțională, silențioasă), echipamente audio-video (ecran LED, transmisiune video pe ecran de la locul evenimentului, video-proiector, laptop, echipamente de sonorizare, microfoane, personal tehnic), echipamente pentru fotocopiere; - În timpul ședințelor de lucru, participanții vor fi asigurați cu apă minerală/plată; - Sala va fi dotată cu echipamente de traducere: cabine de traducere simultană și minim 70 de căști pentru participanți (limbi de lucru ale conferinței – 3 (româna, engleza și rusa); - se va asigura un spațiu de înregistrare adecvat pentru primirea participanților și distribuirea materialelor informative; - să fie suficient de spațioasă pentru a permite aranjarea scaunelor pentru numărul de participanți estimat în stil teatru la mese. Aranjamentul sălii trebuie să se realizeze de o așa manieră încât să asigure buna vizibilitate pentru toți participanții; - Sala trebuie să dispună de conexiune wireless la Internet, ce va fi asigurată gratuit pe parcursul

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsura	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.1	55120000-7	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel	Bucată	1.00	<p>desfășurării conferinței;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bannere publicitare în holul hotelului și în zona conferinței, cu indicatoare de acces în sala de conferințe, în spațiul amenajat pentru servirea pauzelor de cafea, a prânzului; <p>Servicii de asigurare a pauzelor de cafea / prânz / cină</p> <ul style="list-style-type: none"> - pauzele de cafea pentru un număr de circa 70 de persoane, respectiv în zilele de 24-25 septembrie 2015; - servirea urmează să fie făcută în apropierea sălii de conferință, într-un spațiu aranjat adecvat și distinct de spațiul unde va fi servită masa de prânz; - pauzele de cafea trebuie să ofere cafea, ceai, apă minerală și plată, sucuri, produse de patiserie dulce și sărată, prăjituri; - durata unei pauze de cafea va fi de circa 20-30 minute; - masa de prânz pentru un număr de 70 de persoane, va fi servită în zilele de 24 și 25 septembrie, la un standard înalt, cu minim 4 feluri de mâncare principale, antreuri - 3, salate - 2, desert, vin, fructe, apă, suc, cafea. - Sala unde va avea loc servirea mesei de prânz va trebui să aibă un număr suficient de mese și scaune, astfel încât numărul estimativ de participanți să poată servi prânzul; - Sala de prânz va trebui să fie situată în același imobil unde se găsește sala de conferințe; <p>Caracteristicile serviciilor prezentate anterior trebuie demonstrate cu poze și descrise detaliat în oferta tehnică. Ofertantul trebuie să dispună de un număr suficient de lucrători atestați la pregătirea bucatelor cu deținerea certificatului controlului medical.</p>

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

Serviciile se prestează începând din data de 22 septembrie până la 26-27 septembrie 2015

Nu se aplică

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	5 ani	Da
2	Capacitatea minimă de producere sau echipamentele necesare	Nu se cere	Nu
3	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de	250000 lei	Da

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
	ani)		
4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma)	250000 lei	Da
5	Decizia de înregistrare a întreprinderii	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Da
6	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Da
7	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor	Original	Da
8	Ultimul raport financiar	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Da
9	Licență de activitate	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Da
10	Declarație privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase	Original	Da
11	Certificat care confirmă modalitatea și criteriile de calcul a prețului.	Original	Nu
12	Autorizație sanitară de funcționare	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Nu

Informație Suplimentară:

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **CURTEA CONSTITUȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA**

Adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Lăpușneanu A. 28**

Tel.: **022253743**, Fax: **022253746**, E-mail: **oxana.batrinu@constcourt.md**

Numele și funcția persoanei responsabile: **BĂTRÎNU OXANA, Consultant principal secția finanțe și logistică**

Setul de documente poate fi procurat la aceeași adresă, după depunerea cererii de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant) și confirmarea achitării nerambursabile a sumei de 200.00 lei pentru fiecare set. Plata se efectuează în numerar sau prin transfer în adresa autorității contractante, cu nota "Pentru setul documentelor de licitație", conform următoarelor detalii:

Beneficiarul plății: **CURTEA CONSTITUȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA**

Denumirea Băncii: **Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat**

Codul fiscal: **1006601004116**

Contul de decontare/trezorerial: **3359502**

Contul bancar: **440115101010602**

Lipsa cererii de participare și neachitarea taxei pentru documentele de licitație lipsesc operatorul economic de dreptul de a depune oferta în cadrul procedurii respective de achiziție.

NOTĂ: Cerința dată NU se referă la ofertanții care s-au înregistrat la procedură și au accesat documentele în cadrul SIA Registrul de Stat al Achizițiilor Publice.

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

pînă la: **01.09.2015 15:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Lăpușneanu A. 28**

Ofertele întîrziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 30 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică sau prin mijloace electronice a membrilor grupului de lucru al autorității contractante și a reprezentanților Participanților la licitație

la: **01.09.2015 15:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Lăpușneanu A. 28**

Garanția pentru ofertă:

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în formă de

Garanție bancară

în valoare de **1%**

Contractul intră sub incidența Acordului OMC - Nu

Conținutul prezentei Invitații este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Invitației, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

DOLEA IGOR
